

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
190031, СПб, Гражданская ул. д.21, лит. А, помещение 1-н  
Тел./факс 314-32-40**

---

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
ГБДОУ детский сад № 5  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
«09» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
ГБДОУ детский сад № 5  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ Г.Н. Чиркова  
«09» января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 5  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

г. Санкт-Петербург

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее положение разработано на основе:

- ст. 14,15 Федерального закона № 181–ФЗ от 17.07.1999 г. «Об основах охраны труда в Российской Федерации»,
- постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 года № 29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний, требований охраны труда работников организаций»,
- ГОСТ 12.0.004 - 90 “Организация обучения безопасности труда.
- требований административного, трудового и хозяйственного законодательств Российской Федерации, решений Правительства Российской Федерации и органов управления образования по вопросам образования и воспитания обучающихся, документов и инструкций регламентирующих организацию деятельности руководителей и специалистов по обучению, проверке знаний, проведении инструктажей и соблюдении техники безопасности, противопожарной защиты, правил и норм охраны труда всеми участниками образовательного процесса Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ детский сад № 5) с целью систематизации и совершенствования их знаний по вопросам безопасности и охране труда.

**1.2.** В данном положении учтены примерные рекомендации "Положения об организации службы охраны труда в образовательном учреждении" системы Министерства образования Российской Федерации, утвержденного приказом Минобразования Российской Федерации от 27.02.1995г. № 52, а также квалификационные характеристики должностей работников образования, утвержденных приказом Минобразования Российской Федерации от 31.08.1995 г. № 463/1268 и согласованных с Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации приказ от 26.08.2010 г. № 761н.

**1.3.** Со всеми педагогическими и техническими работниками ГБДОУ детский сад №5, поступившими на работу в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-90 проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

**1.4.** Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится со всеми категориями сотрудников с целью сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

**1.5.** Обучение сотрудников (в виде инструктажей) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности.

**1.6.** По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный (периодический), внеплановый и целевой инструктажи.

## **2. ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ**

**2.1.** Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с работниками, вернувшимися к исполнению своих обязанностей после перерыва в работе более 1 года;

- с временными работниками;
- 2.2.** Вводный инструктаж работников проводит заведующий или заместитель заведующего (уполномоченный по охране труда).
- 2.3.** Вводный инструктаж работников проводится по утвержденной и согласованной с профсоюзным комитетом Программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.
- 2.4.** Вводный инструктаж с работниками проводится в течение месяца с даты приема на работу.
- 2.5.** Номенклатура должностей и профессий, для которых разрабатываются свои программы вводного инструктажа, определяется приказом по детскому саду.
- 2.6.** В ГБДОУ детский сад № 5 разработано несколько программ вводного инструктажа:
  - для педагогических и административных работников
  - для рабочих и обслуживающего персонала
- 2.7.** Вводный инструктаж проводится в методическом кабинете, в котором имеются учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты (при наличии).
- 2.8.** О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также в документе о приеме на работу (форма Т-2). Наряду с журналом может быть использована личная карточка прохождения обучения.

### **3. ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

- 3.1.** Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:
  - со всеми вновь принятыми в с работниками, выполняющими новую для них работу;
  - с работниками, вернувшимися к исполнению своих обязанностей после перерыва в работе более 1 года;
  - со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
  - при проведении экскурсий;
- 3.2.** Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит заведующий ГБДОУ детский сад № 5 или заместитель заведующего, согласно приказа по ГБДОУ детский сад № 5 «О проведении первичного инструктажа».
- 3.3.** Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводит заведующий.
- 3.5.** Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной заведующим и согласованной с профсоюзным комитетом.
- 3.6.** Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте для каждой профессии в соответствии с приказом по детскому саду.
- 3.7.** Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои программы первичного инструктажа на рабочем месте, определяется приказом заведующего
- 3.8.** Первичный инструктаж на рабочем месте регистрируется в журнале в установленной ГОСТ 12.0.004-90 форме.

#### **4. ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

**4.1.** Повторный инструктаж на рабочем месте проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте.

**4.2.** Для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте проводится 1 раз в год не позднее месяца с начала года.

**4.3.** Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

#### **5. ВНЕПЛАНОВЫЙ И ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖ**

**5.1.** Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при переводе работника на другую должность.

**5.2.** Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии.

**5.3.** Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

**5.4.** Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте.

**5.5.** Целевой инструктаж проводится с работниками перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.

**5.6.** Разовые поручения оформляются приказом заведующего. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимыми для выполнения работы инструментами, инвентарем.

**5.7.** Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

**5.8.** Регистрация целевого инструктажа в ГОСТ 12.0.004-90 не предусмотрена.